**Договор № 21-ПВ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

на оказание услуг по вывозу отходов

г. Санкт-Петербург «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Общество с ограниченной ответственностью «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»)**, именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице генерального директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

**Общество с ограниченной ответственностью "Производственно-Коммерческая Фирма** **"Петро-Васт" (ООО "ПКФ** **"Петро-Васт")**, именуемое в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», в лице Генерального директора Саламатовой Анны Николаевны, действующего на основании Устава, с другой стороны,

совместно и по раздельности именуемые «Стороны/Сторона», заключили настоящий договор (далее в тексте «Договор» или «настоящий Договор» в соответствующем падеже) о нижеследующем.

**Статья 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель в соответствии с Договором обязуется оказать Заказчику комплекс услуг, связанных с удалением (вывозом) отходов (мусора) от бытовых помещений организаций несортированного (исключая крупногабаритный) (далее в тексте «Отходы» в соответствующем падеже)(ТБО/ТКО), а также производственных и строительных отходов (включая крупногабаритные - КГО) за исключением отходов I-го и II-го класса опасности (далее в тексте «ПО»), именуемые при совместном упоминании «отходы», который включает в себя: сбор (прием) отходов; транспортирование отходов от мест их приема до объектов размещения; размещение отходов, а Заказчик обязуется принять и оплатить эти услуги.

1.2. Исполнитель не приобретает права собственности на принимаемые у Заказчика отходы.

1.3. На момент заключения договора объём планируемых к удалению Отходов составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** кубических метров (м³) в месяц, не является постоянным.

1.4. Расчетная стоимость услуг Исполнителя за 1 (один) календарный месяц составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** рублей.

Примечание к предмету Договора:

- под «размещением отходов» следует понимать возмездную (за определенную плату), возмещаемую ЗАКАЗЧИКОМ, передачу отходов на объекты их размещения;

**Статья 2. УСЛОВИЯ ВЫВОЗА ОТХОДОВ**

2.1. Заказчик осуществляет накопление образуемых им Отходов в контейнерах или иных емкостях (далее в тексте «контейнер»), тип, объем, и количество которых согласованы с Исполнителем и указаны в п. 2.3. настоящего Договора.

2.1.1. Накопленные Отходы Заказчик обязан передать Исполнителю в соответствии с условиями настоящего Договора. До момента передачи Отходов Исполнителю у него не возникает обязательства по их вывозу.

2.2. Вывоз Отходов осуществляется Исполнителем в согласованные Сторонами настоящего Договора дни недели, указанные в п. 2.3. настоящего Договора при дневном вывозе с 06.00 часов до 20.00 часов, при ночном вывозе отходов с 20.00 до 06.00 часов, но в любом случае в течение суток на которые заявлен вывоз.

2.3. Исполнитель производит прием накопленных Заказчиком Отходов на объектах (местах накопления и приема отходов), расположенных по следующим адресам:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Места накопления и приема отходов, характеристики и количество контейнеров, график их вывоза. | | | | |
| № п/п | Адрес | Объём контейнеров, м.куб. | Количество контейнеров / Принадлежность | Тип обслуживания  (график/заявка) |
| 1 | Санкт-Петербург, |  |  |  |

2.4.Вывоз Отходов может осуществляться Исполнителем на основании поданной Заказчиком письменной заявки на вывоз Отходов. Подача такой заявки осуществляется Заказчиком в порядке, установленном для подачи заявки на вывоз ПО, описанном в Статье 3 настоящего Договора, или по согласованному Сторонами графику вывоза отходов согласно адресной программе.

2.5. Учет удаляемых Отходов, осуществляется Исполнителем в объемных (в кубических метрах) или количественных (количество контейнеров определенного типа) показателях и фиксируется в составляемом Исполнителем единолично «Наряд-заказе». Степень наполнения контейнера отходами, устанавливается кратно 1 (единицы) объема установленного типа контейнера. В случае складирования Отходов в заглубленный контейнер (при неполном контейнере), определяется с помощью измерительного шеста или электронного измерительного прибора.

Помимо указанного выше способа, для целей учета принимаемых к вывозу Отходов, их соответствия предъявляемым требованиям, а также для целей фиксации иных событий, которые могут произойти в рамках оказываемых услуг, Исполнитель может использовать технические средства контроля:

- установленный на специализированном транспортном средстве Исполнителя фото- и видео-регистратор, осуществляющий фото- и видео-фиксацию процесса оказания услуг с отражением даты и времени фиксируемого события;

- спутниковую систему слежения за перемещением специализированного транспортного средства Исполнителя, а также иные технические средства контроля и фиксации;

- запись телефонных разговоров между Сторонами.

Фактом принятия заявки считаются данные, отраженные диспетчером во внутренних программах учета в том объеме, который отразил диспетчер. Данные из программы учёта Исполнителя имеют доказательственную силу на ровне с записями телефонных разговоров и иных подтверждённых Исполнителем фактов оказанных услуг, как в случае письменно оформленной заявки, так и в случае если по каким-либо обстоятельствам Заказчик подал заявку в устной форме и если от Заказчика не поступило возражений, в порядке отражённом в п. 5.5.

Все сведения, полученные в результате применяемых Исполнителем средств фиксации процесса оказания услуг, будут являться для сторон допустимыми доказательствами надлежащего оказания услуг.

2.6. Стороны установили то, что, не загруженные в контейнер по каким бы то ни было причинам Отходы, но находящиеся в его непосредственной близости или Отходы находящиеся выше верхнего среза тела используемого контейнера, а также Отходы, находящиеся в контейнере и имеющие вес свыше предельно допустимого, именуются «Догрузом».

2.6.1. Величина объема Догруза учитывается Исполнителем единолично в «Наряд-заказе» и составляет пропорциональную величину объёма контейнера, используемого для накопления Отходов на данном объекте, при условии письменного подтверждения уполномоченного лица Заказчика. А в случае его отсутствия в момент принятия на объекте вывоза, Исполнитель производит фото (видеофиксацию) количества догруза, с передачей информации диспетчеру Исполнителя, с указанием фактического адреса и даты выполнения Наряд-Заказа.

2.6.2. В случае неоднократного (три и более раза) наличия Догруза на объекте Заказчика Исполнитель имеет право в одностороннем порядке изменить график вывоза Отходов, а также потребовать от Заказчика увеличение количества используемых для целей накопления Отходов контейнеров. Об указанных изменениях Исполнитель обязан уведомить Заказчика в течении 10 рабочих дней а в случаях неудовлетворения указанного требования отказаться от исполнения Договора.

2.6.3. Вывоз Догруза является правом, но не обязанностью Исполнителя.

2.7. Исполнитель не принимает для вывоза следующие Отходы:

- отходы медицинских учреждений;

- жидкие отходы;

- автопокрышки и отходы, сопутствующие проведению автомобильных ремонтных работ (масла, смазки, запасные части, элементы транспортных средств и оборудования и .т.п.);

- отходы I и II класса опасности, такие как ртутные отработанные лампы, аккумуляторные батареи всех типов;

- радиоактивные, химически опасные, токсичные и взрывчатые вещества (при выявлении данного типа отходов на пунктах контроля объектов размещения отходов их обезвреживание (обеззараживание) оплачивается Заказчиком);

- отходы, масса которых превышает предельно допустимую, равную произведению объема контейнера в метрах кубических и удельной массы одного кубического метра Отходов, которая составляет 145 килограммов (пример: при использовании контейнера объемом 0,36 м. куб Максимальная масса Отходов без учета тары = 0,36\*145 = 52,20 килограмма).

- отходы в контейнерах, имеющих технические неисправности: деформацию или разрушение корпуса контейнера;

2.8. Заказчик на своих Объектах обязан обеспечить беспрепятственные проезды и возможность совершения манёвров специализированных автотранспортных средств Исполнителя в местах приема отходов: недопущение парковок автотранспортных средств, в зимнее время года очистку пути подъезда от снега, в темное время суток наличие уличного освещения и тому подобное. Максимальное расстояние от края проезжей части до пластикового контейнера или до места складирования Отходов, находящихся вне контейнера, не должно превышать 10 метров. Проезды для подъезда техники Исполнителя и проходы для перемещения контейнеров Заказчика или отходов находящихся вне контейнера должны иметь беспрепятственные для их перемещений, очищенные от снега, твердые покрытия. При вывозе Отходов из металлических контейнеров, необходимо наличие беспрепятственной, очищенной от снега площадки с твёрдым покрытием для маневра спецтехники перед контейнером размером 15 на 15 метров или более.

2.9. Если по каким бы то ни было причинам, Заказчик не обеспечил передачу Исполнителю Отходов, то есть не создал всех предусмотренных договором необходимых условий для надлежащего исполнения им обязательства по приему Отходов, то такой выезд специализированного транспортного средства Исполнителя является холостым пробегом. В этом случае Заказчик обязан оплатить Исполнителю холостой пробег в размере 1000 (одна тысяча) рублей и при необходимости подать ему заявку на повторный вывоз Отходов.

2.9.1. Заявка на повторный вывоз Отходов совершается Заказчиком в письменной форме и направляется по имеющимся у Заказчика номерам факсимильной связи с Исполнителем и Заказчиком. При направлении упомянутой в настоящем пункте заявки по факсимильной связи, факт её отправки фиксируется Заказчиком путем совершения на оригинале такой заявки надписи о том, каким работником Заказчика (фамилия, имя, отчество, должность), в какое время (день, месяц, год, местное время) и по какому номеру факсимильной связи эта заявка была направлено. Также в направляемой Исполнителю заявке Заказчик обязан указать причины, условия и иные обстоятельства по которым тот не обеспечил надлежащее исполнение Исполнителем своих обязательств по договору, без указания которых последний имеет право не принимать к исполнению такую заявку.

2.10. Принятые от Заказчика Отходы Исполнитель, для целей размещения (утилизации, переработки) транспортирует на какой-либо выбранный на его усмотрение объект размещения Отходов и, за возмещаемую Заказчиком плату, которая включена в стоимость оказываемых услуг, передает для размещения.

2.11. В качестве меры воздействия направленной на надлежащее исполнение Заказчиком условий настоящего Договора, Исполнитель имеет право приостановить вывоз Отходов, уведомив Заказчика за три рабочих дня до приостановления. Возобновление оказания услуг по Договору производится по письменному заявлению Заказчика с указанием причин и условий, способствовавших неисполнению (ненадлежащему исполнению) Заказчиком своих обязательств.

2.12. Для исполнения обязательства по вывозу отходов Исполнитель имеет право привлечь третье лицо, с сохранением надлежащего качества и при условии наличия у него лицензии на данный вид деятельности.

2.13. В случае возникновения аварийных ситуаций, связанных с ремонтом дорог, благоустройством территории, ликвидацией аварий подземных коммуникаций и прочих ситуаций, как следствие являющихся объективной причиной, по которой специализированный транспорт Исполнителя не может подъехать к месту приема отходов, Заказчик обязан установить контейнеры в тех местах, куда возможен беспрепятственный подъезд специализированного транспорта и сообщить о данном факте в диспетчерскую службу Исполнителя. В случае накопления Отходов в металлических контейнерах повышенного объема Заказчик, при возникновении угрозы описанных выше обстоятельств, должен заблаговременно информировать Исполнителя с целью осуществления оперативной перестановки контейнеров.

2.14. На момент заключения договора Заказчик обязан предоставить Исполнителю предусмотренные действующим законодательством РФ копии паспортов опасных отходов, оформленных согласно ФККО-2017, расчетов класса опасности отходов, лабораторных протоколов или в случае их отсутствия представить договор на их разработку.

2.15. Заказчик, в течение двух рабочих дней, следующих после окончания квартала, обязан сверить общий объем отходов, вывезенных с объекта Исполнителем к местам размещения отходов. Заказчик, в срок до 05 числа месяца, следующего после окончания квартала, обязан предоставить, заверенные печатью, акты приема передачи отходов, заполненных по форме полигона, а Исполнитель обязан их подписать и направить на объект размещения отходов для подписания. Исполнитель, в срок до 20 числа месяца, следующего после окончания квартала, обязан предоставить акты приема передачи отходов, заверенные печатью объекта размещения отходов.

**Статья 3. ОСОБЕННОСТИ ВЫВОЗА ПО**

3.1. В случае необходимости вывоза ПО Заказчик обязан подать Исполнителю соответствующую заявку.

3.2. Заявка на вывоз ПО совершается в письменной форме и должна быть направлена по имеющимся у Заказчика номерам факсимильной связи с Исполнителем и Заказчиком не позднее, чем за 48 часов до момента начала оказания такой услуги. При подаче заявки по факсимильной связи, факт её отправки фиксируется Заказчиком путем совершения на оригинале такой заявки надписи о том, каким работником Заказчика (фамилия, имя, отчество, должность), в какое время (день, месяц, год, местное время) и по какому номеру факсимильной связи эта Заявка была направлена. Заявка, помимо указанных выше сведений должна содержать в себе следующую информацию:

- наименование Заказчика, его организационно-правовую форму;

- адрес объекта (места накопления и (или) вывоза отходов);

- объем подлежащих удалению ПО;

- точное местонахождение ПО (например: на контейнерной площадке, возле входа в строение, возле правого (левого) торца такого-то дома и т.п.);

- контактный телефон и ФИО лица, ответственного за заявку;

- ФИО, должность и контактный телефон уполномоченного представителя Заказчика, который будет находиться на объекте, согласовывать, фиксировать и заверять своей подписью в составляемом Исполнителем «Наряд-заказе» объём вывезенных ПО. В случае отсутствия представителя в момент прибытия Исполнителя и отсутствия возможности с ним связаться, «Наряд-заказ» подписывается единолично представителем Исполнителя.

3.3. Получив такую заявку Исполнитель, в течение 24 часов с момента её получения и при наличии технической возможности исполнения такой заявки, уведомляет Заказчика о принятии её к своему исполнению.

3.4. В течение 72 часов с момента получения заявки на вывоз ПСО и при подтверждении принятия её к исполнению, Исполнитель, по необходимости, на срок не более 48 (сорока восьми) часов, для целей накопления Заказчиком таких отходов, осуществляет установку контейнера, соответствующего объему ПО, указанному Заказчиком в заявке.

3.5. Объем вывоза ПО соответствует объему установленного на объекте Заказчика контейнера даже в том случае, если такой контейнер будет не в полном своём объёме заполнен такими отходами.

3.6. С момента установки контейнера для вывоза ПО Заказчик, в случае его утраты и (или) повреждения, несет ответственность в размере полной, документально подтверждённой со стороны Исполнителя, стоимости такого контейнера.

3.7. Условия вывоза Отходов указанные в п.п 2.7., 2.8., 2.9., 2.10., 2.12., 2.13., настоящего Договора применяются также и к особенностям вывоза ПО.

**Статья 4. ОПЛАТА УСЛУГ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

4.1. Цена вывоза одного кубического метра Отходов указана в Протоколе согласования договорной цены, который является Приложением № 1 к настоящему Договору.

4.2. Цена вывоза одного кубического метра ПО указана в Протоколе согласования договорной цены, который является Приложением № 1 к настоящему Договору.

4.3. Стоимость оказанных в каждом календарном месяце услуг определяется путём суммирования произведений итоговых объёмов вывезенных за месяц отходов каждого типа умноженных на цену вывоза одного кубического метра таких отходов.

4.4. Заказчик обязан оплачивать стоимость оказанных услуг ежемесячно, по безналичному расчету, платежными поручениями, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем Договоре.

4.5. Заказчик самостоятельно несёт ответственность за перечисленные в адрес Исполнителя денежные средства в том размере, который он перечислил. В случае ошибочно перечисленных денежных средств, перерасчёт или возврат производится на основании оригинала письменного заявления. Поступление денежных средств на расчётный счёт Исполнителя считается подтверждением принятия выполненных услуг наряду с иными доказательствами.

4.6. Заказчик обязан оплачивать стоимость оказанных услуг ежемесячно, в срок до 20 числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг.

4.7. Если объем планируемых к удалению Отходов, указанный в пункте 1.3. настоящего Договора превысит указанную в этом пункте величину более чем на 10 (десять) процентов (%), Исполнитель имеет право в одностороннем порядке увеличить указанную в п. 1.4. настоящего Договора расчетную стоимость услуг Исполнителя с обязательным уведомлением Заказчика не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до такого увеличения. Указанное в настоящем пункте уведомление должно быть совершено Исполнителем в порядке установленном для подачи заявки на вывоз ПСО, указанном в п. 3.2. настоящего Договора.

4.8. Отсутствие счета на осуществление первого этапа оплаты не является основанием для неисполнения Заказчиком данного обязательства.

4.9. Все существующие в Договоре денежные величины, указаны с учетом величины налога на добавленную стоимость, ставка которого определяется действующим законодательством Российской Федерации.

4.10. Исполнитель имеет право в одностороннем порядке изменить стоимость оказываемых услуг, предупредив Заказчика за 20 дней до даты изменения, путём направления уведомления на электронную почту Заказчика, с досылкой оригинала уведомления по почте или курьерской службой.

**Статья 5. ДОКУМЕНТООБОРОТ**

5.1. Все документы, которые Стороны предоставляют друг другу должны быть должным образом оформлены, иметь подписи и печати. Доставка документов осуществляется за счет Стороны, от которой они исходят.

5.2. В срок до 15 числа месяца следующего за отчетным Исполнитель обязан направить Заказчику документы, подтверждающие надлежащее исполнение договора:

- универсальный передаточный документ (УПД);

- счет на оплату оказанных услуг;

5.3. Заказчик в срок до 20 числа месяца следующего за отчетным, обязан (за исключением обстоятельств, предусмотренных п. 5.5. настоящей статьи) принять оказанные услуги, подписать УПД и осуществить его возврат Исполнителю. Если Заказчик в срок до 20 числа месяца следующего за отчетным не осуществил возврат Исполнителю УПД, то услуги, оказанные Исполнителем считаются принятыми Заказчиком со всеми правовыми последствиями такого принятия.

5.4. Если Заказчик в срок до 15 числа месяца следующего за отчетным, по какой бы то ни было причине, не получил УПД, счет на оплату оказанных услуг, он обязан в этот же день, путем направления соответствующего уведомления, информировать об этом Исполнителя. После этого, в течение двух рабочих дней с момента истечения срока указанного в настоящем пункте договора Заказчик обязан прибыть к Исполнителю и получить соответствующие документы.

5.5. В случае отказа Заказчика в установленные сроки от подписания УПД вследствие несоответствия указанных в нем объемов фактическим, Заказчик в срок до 18 числа месяца следующего за отчетным, обязан уведомить об этом Исполнителя. Указанное уведомление совершается Заказчиком в письменной форме и направляется по имеющимся у Заказчика номерам факсимильной и электронной связи с Исполнителем и Заказчиком. При направлении упомянутого в настоящем пункте уведомления по факсимильной связи, факт его отправки фиксируется Заказчиком путем совершения на оригинале такого уведомления надписи о том, каким работником Заказчика (фамилия, имя, отчество, должность), в какое время (день, месяц, год, местное время) и по какому номеру факсимильной связи это уведомление было направлено. Затем, для целей выявления допущенных при определении вывезенного количества отходов ошибок путем проведения сверки, Заказчик обязан направить к Исполнителю своего представителя, который в течение двух рабочих дней с момента направления указанного в настоящем пункте уведомления, обязан прибыть к Исполнителю. Полномочия представителя Заказчика удостоверяются соответствующей доверенностью.

5.6. В случае, если по какой бы то ни было причине Заказчик для целей согласования разногласий в количестве вывезенных отходов не прибыл к Исполнителю, то универсальный передаточный документ (УПД) считается принятым Заказчиком со всеми правовыми последствиями такого принятия.

5.7. Доказательством, надлежащего направления документов Исполнителем в адрес Заказчика, не урегулированного иными пунктами настоящего договора, может считаться один из следующих способов:

а) посредством организаций, осуществляющих услуги связи (почта России, иные почтовые и курьерские службы), заказным (ценным) письмом или иной формой отправления с описью вложения и уведомлением о вручении Заказчику;

б) курьерской доставкой (факт получения документов подтверждается распиской в её получении, содержащей наименование документа, дату получения, должность, фамилию, инициалы и подпись получателя);

в) с помощью информационно-телекоммуникационной системы Интернет с адреса электронной почты [dogovor@p-w.ru](mailto:dogovor@p-w.ru) или иного адреса с доменом (окончанием) «@p-w.ru». При выборе данного способа обмена документами, надлежащим доказательством будет являться скриншот (Print Screen) (снимок экрана персонального компьютера или иного мобильного устройства), содержащий информацию о направлении в адрес Заказчика документов. Указанный в данном пункте порядок обмена документами применим, в том числе относительно Статьи 7. «Досудебный (претензионный) порядок разрешения споров» настоящего договора.

**Статья 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

6.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность в порядке, предусмотренном законодательством РФ, возмещая потерпевшей стороне убытки в виде прямого ущерба и неполученной прибыли.

6.2. За виновное нарушение Исполнителем сроков вывоза отходов последний обязан уплатить Заказчику пени в размере 0,2 (ноля целых двух десятых) процентов (%) в день от стоимости неисполненного обязательства, начиная со дня следующего за днем, когда такое обязательство должно быть исполнено, по день фактического исполнения обязательства по вывозу отходов.

6.3. В случае если в контейнере Заказчика, бункере специализированного транспортного средства Исполнителя либо среди размещаемых отходов Заказчика будут обнаружены отходы не принимаемые для вывоза, указанные в п. 2.7 настоящего договора, Заказчик обязуется уплатить Исполнителю штраф в размере 3 000 (три тысячи) рублей и возместить расходы, связанные с их утилизацией.

6.4. За нарушение установленных договором сроков оплаты стоимости оказанных услуг Заказчик обязан оплатить Исполнителю пени в размере 0,2 (ноля целых двух десятых) процентов (%) в день от суммы задолженности Заказчика. Указанные в настоящем пункте пени начисляется Исполнителем с первого рабочего дня, следующего за днем истечения срока оплаты стоимости оказанных Исполнителем услуг, по день зачисления последней просроченной части, то есть по день полного погашения задолженности. Сумма начисленных к оплате пеней и штрафов включается Исполнителем в выставляемый Заказчику счет.

6.5. Сумма произведенного Заказчиком платежа, недостаточная для исполнения денежных обязательств по договору полностью погашает, прежде всего, задолженность по оплате холостого пробега, пеням, штрафам, процентам за пользование денежными средствами, а в оставшейся части задолженность за оказанные услуги.

6.6. Исполнитель и Заказчик вправе, как совместно, так и каждый в отдельности, в одностороннем порядке отказаться от своих требований по уплате предусмотренных договором штрафов и пеней.

6.7. Стороны утверждают, что предусмотренная в настоящем Договоре неустойка является соразмерной возможному нарушению обязательств. В связи с этим, любая из Сторон при нарушении договорных обязательств, подразумевающих взыскание неустойки, обязуется уплатить неустойку в размере, согласованном в настоящем Договоре. Стороны утверждают, что в случае отсутствия ходатайства просрочившей Стороны об уменьшении неустойки в связи с явной несоразмерностью нарушенному обязательству оснований для применения ст. 333 ГК РФ не имеется.

6.8. Любая из Сторон вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор. Заявление о расторжении Договора должно быть совершено Стороной инициатором расторжения Договора в письменном виде и может быть направлено по имеющимся у Сторон между собой номерам факсимильной связи. При направлении упомянутого в настоящем пункте заявления по факсимильной связи, факт его отправки фиксируется Стороной инициатором расторжения Договора путем совершения на оригинале такого заявления надписи о том, каким работником Стороны (фамилия, имя, отчество, должность), в какое время (день, месяц, год, местное время) и по какому номеру факсимильной связи это заявление было направлено. После направления такого заявления посредством факсимильной связи оно должно быть направлено заказным письмом с уведомлением о его вручении и описью вложения в почтовое отправление. Договор считается расторгнутым через 15 календарных дней с момента отправления инициатором расторжения договора такого заявления по почте согласно реквизитов Сторон,при условии выполнения взаимных расчетов по условиям настоящего договора**.** Помимо указанного, Стороны могут составить двухстороннее соглашение о расторжении Договора, которое должно быть подписано полномочными представителями Сторон.

6.9. Любая из сторон в праве в одностороннем порядке сократить количество объектов из адресной программы. Заявление о сокращении количества объектов из адресной программы должно быть совершено стороной инициатором сокращения объема в письменном виде и должно быть направлено по имеющимся у сторон номерам факсимильной связи. При направлении упомянутого в настоящем пункте заявления по факсимильной связи, факт его отправки фиксируется стороной инициатором путем совершения на оригинале такого заявления надписи о том, каким работником стороны (фамилия, имя, отчество, должность), в какое время (день, месяц, год, местное время) и по какому номеру факсимильной связи это заявление было направлено. После направления такого заявления посредством факсимильной связи оно должно быть направлено заказным письмом с уведомлением о его вручении и описью вложения в почтовое отправление. Сокращение количества объектов из адресной программы происходит через 15 календарных дней с момента отправления инициатором такого заявления по почте. Помимо указанного, Исполнителем будет составлено двустороннее соглашение о Сокращение количества объектов из адресной программы, которое должно быть подписано полномочными представителями сторон.

**Статья 7. ДОСУДЕБНЫЙ (ПРЕТЕНЗИОННЫЙ) ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ.**

7.1. До предъявления иска, вытекающего из Договора, сторона, которая считает, что ее права нарушены (далее - заинтересованная сторона), обязана направить другой стороне письменную претензию.

7.2. Претензия должна содержать требования заинтересованной стороны и их обоснование с указанием нарушенных другой стороной норм законодательства и (или) условий Договора. К претензии должны быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в ней обстоятельства.

7.3. Сторона, которая получила претензию, обязана ее рассмотреть и направить письменный мотивированный ответ другой стороне в течение 15 рабочих дней с момента получения претензии.

7.4. Заинтересованная сторона вправе обратиться в суд по истечении 15 рабочих дней со дня направления претензии либо в случае, когда ответ на претензию от другой стороны был получен, но заинтересованная сторона по каким-либо причинам с ним не согласна.

7.5. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами в рамках Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его заключения, изменения, исполнения, нарушения, расторжения или признания недействительным, подлежат разрешению в арбитражном суде города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

**Статья 8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

8.1. Стороны не несут ответственность за задержки в исполнении или неисполнении обязательств по настоящему Договору, если задержки или неисполнение произошли вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. В число таких обстоятельств входят: войны, военные действия, мятежи, саботаж, забастовки, пожары, взрывы (за исключением пожаров и взрывов, вызванных несоблюдением соответствующей стороной правил противопожарной безопасности), наводнения или иные стихийные бедствия, издание нормативных актов запретительного характера государственными органами Российской Федерации, либо субъектов Федерации или органами местного самоуправления, принятых после подписания настоящего договора и препятствующих его исполнению.

8.2. Сторона ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента их наступления информировать другую Сторону в письменной форме о наступлении подобных обстоятельств с приложением соответствующих подтверждающих документов. Информация должна содержать данные о характере обстоятельств, а также оценку их влияния на исполнения стороной своих обязательств по настоящему договору и на срок исполнения обязательств. Несвоевременное извещение лишает Сторону возможности ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы как на основание освобождения ее от ответственности за ненадлежащее исполнение обязательств по договору.

8.3. По прекращении действия указанных обстоятельств, Сторона должна без промедления известить об этом другую сторону в письменном виде. При этом сторона должна указать срок, в который предполагает исполнить обязательства по настоящему Договору.

8.4. В случае, если форс-мажорные обстоятельства продолжаются свыше 30 дней, любая из Сторон вправе отказаться от исполнения договора, письменно уведомив другую Сторону не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней.

**Статья 9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА**

9.1. Настоящий Договор считается заключенным со дня его подписания полномочными представителями сторон, вступает в силу с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года, действует до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года. Окончание срока действия настоящего Договора или его досрочное расторжение не освобождает Стороны от выполнения взаимных расчетов, возникших из настоящего Договора. Если за 15 календарных дней до истечения срока действия настоящего Договора ни одна из сторон не заявит о его расторжении, то Договор считается продленным на весь следующий год, на тех же условиях. Аналогичный порядок продления настоящего Договора действует на все последующие годы.

9.2. Настоящий Договор составлен на русском языке в двух подлинных и тождественных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9.3. Все приложения, Акты, дополнительные соглашения и другие двусторонние документы к Договору, дополняющие и/или изменяющие его, подписанные уполномоченными представителями Сторон, считаются неотъемлемыми частями Договора. Все изменения и дополнения к Договору будут считаться действительными только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон, если иное не согласовано в договоре или дополнительных соглашениях к нему.

9.4. После подписания Договора все ранее имевшиеся договоренности, соглашения и заявления сторон устного или письменного характера, все предшествующие переговоры и переписка по нему теряют свою юридическую силу.

9.5. Каждая печатная страница настоящего Договора подписана полномочными представителями Сторон, что означает их полное ознакомление с этой страницей и соответствие содержания данной страницы действительной и добровольно изъявляемой воле Заказчика и (или) Исполнителя.

9.6. Стороны обязаны своевременно сообщать об изменении своего юридического адреса, местонахождения, банковских реквизитов, номеров телефонов, руководителей предприятий, изменений в учредительных документах, форм собственности и других изменениях, которые могут повлиять на надлежащее, полное и своевременное выполнение положений данного договора сторонами. Сторона, своевременно не получившая соответствующего уведомления и исполнившая свои обязательства с использованием последних известных ей данных другой Стороны, признается исполнившей свои обязательства надлежащим образом.

9.7. Условия Договора, дополнительных соглашений к нему и иная информация, полученная Сторонами в соответствии с Договором, конфиденциальны и не подлежат разглашению.

9.8 Уведомления, сообщения и иные документы, относительно исполнения настоящего Договора, отправленные по факсу или электронной почте, признаются Сторонами, но должны дополнительно подтверждаться в течение 10 (десяти) суток курьерской или заказной почтой, если иное не предусмотрено Договором.

9.9. Во всем, что не предусмотрено договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9.10. Стороны допускают факсимильное воспроизведение подписи (факсимиле) уполномоченного на заключение сделок лица с помощью средств механического или иного копирования, электронно-цифровой подписи либо иного аналога собственноручной подписи. Стороны позволяют использовать факсимиле при подписании счета. Стороны считают факсимильной подписью уполномоченного лица следующий оттиск:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Н. Саламатова

9.11. Стороны констатируют, что проценты в соответствии со ст. 317.1 ГК РФ не начисляются и не уплачиваются.

9.12. Стороны констатируют, что сторонами надлежащим образом совершены заверения об обстоятельствах, согласно ст.431.2 ГК РФ.

**Статья 10. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Заказчик: | | Исполнитель:  **ООО «ПКФ «Петро-Васт»**  ИНН 4703055040,КПП 470301001  Юридический адрес: 188643, Ленинградская обл., Всеволожский р-н, Всеволожск г., Александровская ул., д. 80  Фактический адрес (индекс обязателен): 192019, Санкт-Петербург г, Хрустальная ул., д. 27  р/с: 40702810439040000447 в Ф. ОПЕРУ БАНКА ВТБ (ПАО) В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ, г. Санкт-Петербург  БИК 044030704  к/с 30101810200000000704  Многоканальный тел.: (812) 332-53-55  Диспетчер: (812) 412-21-26 , (812) 412-57-42,  e-mail: 4122126@p-w.ru, [disp@p-w.ru](mailto:disp@p-w.ru),  Договорной отдел: (812) 412-22-36, факс: (812) 412-21-69,  e-mail: [dogovor@p-w.ru](mailto:dogovor@p-w.ru)  Отдел бухгалтерии: (812) 412-21-23;  Отдел контейнерного хозяйства: e-mail: [4125742117@p-w.ru](mailto:4125742117@p-w.ru) . адрес сайта: [www.p-w.ru](http://www.p-w.ru) | |
| от ЗАКАЗЧИКА  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  МП | | от ИСПОЛНИТЕЛЯ  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.Н. Саламатова/  МП | |

Приложение № 1  
к договору № 21-ПВ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПРОТОКОЛ  
согласования договорной цены**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Санкт-Петербург | «\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

**Общество с ограниченной ответственностью «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»)**, именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице генерального директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава и

**Общество с ограниченной ответственностью "Производственно-Коммерческая Фирма "Петро-Васт" (ООО "ПКФ "Петро-Васт")**, именуемое в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», в лице Генерального директора Саламатовой Анны Николаевны, действующего на основании Устава, с другой стороны,

совместно и по раздельности именуемые «Стороны/Сторона», составили настоящий Протокол согласования договорной цены (далее в тексте «Протокол») о нижеследующем.

Заказчик и Исполнитель достигли соглашения о величине договорной цены на оказываемые услуги:  
-вывоз Отходов

-вывоз ПО

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Наименование услуги** | **Единицы измерения** | **Цена, руб.** |
|  | Услуги по вывозу ТБО (ТКО) с учетом размещения на спецпредприятиях | м3 |  |
|  | Услуги по вывозу ПО с учетом размещения на спецпредприятиях | м3 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  | |
|  | Цены указаны с учетом величины ставки налога на добавленную стоимость (НДС) 20 %. | | | |
|  |  | | | |
|  | Настоящий Протокол является основанием для проведения взаимных расчетов между ЗАКАЗЧИКОМ и ИСПОЛНИТЕЛЕМ. | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  | |  | |
|  | от ЗАКАЗЧИКА Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  МП | | от ИСПОЛНИТЕЛЯ Генеральный директор    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.Н. Саламатова/  МП | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |